

## نموذج ط ١٢

### طلب تسجيل عقد إيجار

حضرة رئيس بلدية \_\_\_\_\_ المحترم،

المستدعي: \_\_\_\_\_

العنوان: \_\_\_\_\_ ، رقم الهاتف: \_\_\_\_\_

نتقدم بهذا الطلب لتسجيل عقد الإيجار في العقار رقم \_\_\_\_\_ ، القسم رقم \_\_\_\_\_ ، الواقع في منطقة \_\_\_\_\_ العقارية.

#### المستندات المرفقة:

- عقد الإيجار وملاحقه.
- نسختين عن عقد الإيجار وملاحقه.
- افادة عقارية شاملة لا يعود تاريخها لأكثر من ثلاثة أشهر في حال كان العقد جديداً.
- صورة عن الهوية في حال كان عقد الايجار يسجل للمرة الأولى.

#### ملاحظات:

طابع مالي

توقيع المستدعي: \_\_\_\_\_

#### خاص بالبلدية

سجل الطلب بتاريخ \_\_\_\_\_ تحت رقم \_\_\_\_\_ بعد التأكد من توفر جميع المستندات المطلوبة.

توقيع الموظف\*:

\* إن توقيع الموظف لا يعني موافقة البلدية على قانونية المرفقات المقدمة.

# الجمهورية اللبنانية

وزارة الداخلية والبلديات

## تسجيل عقد الإيجار

**المستندات المطلوبة:** (قانون ضريبة الأملاك المبنية الصادر بتاريخ ١٧ أيلول ١٩٦٢، المادة ٣٠ والمادة ٣٣)

- ١- عقد الإيجار وملاحقه.
  - ٢- نسختان عن عقد الإيجار وملاحقه.
  - ٣- إفادة عقارية شاملة لا يعود تاريخها لأكثر من ثلاثة أشهر في حال كان العقد جديداً.
  - ٤- صورة عن الهوية في حال كان عقد الإيجار يسجل للمرة الأولى.
- يضم الى ملف المعاملة إستمارة خاصة بتسجيل عقود الإيجارات (٢).

**الرسوم المتوجبة:** (قانون ضريبة الأملاك المبنية الصادر بتاريخ ١٧ أيلول ١٩٦٢، المادة ٣١، معدلة بموجب القانون

٩٤/٣٦٦) و(مرسوم اشتراعي ٦٧/٦٧، الجدول رقم ٢، المعدل بموجب القانون ٨٥/٧)

رسم طابع مالي قيمته ٣٠٠٠ ل.ل. عن كل عقد أو ملحق.

رسم طابع مالي نسبي قيمته ٣ بالألف على أساس بدل الإيجار الحقيقي عن كامل مدة الإيجار.

## مهلة الإنجاز:

فوراً استناداً لتعميم وزير الداخلية والشؤون البلدية والقروية رقم ٩٩/٨ .

**ملاحظات:** (قانون ضريبة الأملاك المبنية الصادر بتاريخ ١٧ أيلول ١٩٦٢) و(قانون ٨٨/٦٠) و (قانون البناء المرسوم

الاشتراعي رقم ٨٣/١٤٨)

- ١- على المرجع الذي يتولى التسجيل أن يعطي صاحب العلاقة نسخة طبق الأصل عن عقد الإيجار معفاة من أي طابع. (قانون ١٧ أيلول ١٩٦٢، المادة ٣٣، معدلة بموجب القانون ٩٤/٣٦٦)
- ٢- يجب أن يتضمن عقد الإيجار المعلومات التالية: (قانون ١٧ أيلول ١٩٦٢، المادة ٣٢)
  - رقم العقار وموقعه (المنطقة، الشارع، الطابق).
  - وصف محتويات المأجور وتقسيماته الداخلية.
  - أسماء الفرقاء المتعاقدين.
  - بدل الإيجار محرراً بالعملة اللبنانية.
  - مدة الإيجار.
  - الخدمات التي يقدمها المالك والبديل المقابل لها إذا وجد.
  - عنوان المالك أو المستثمر كاملاً.
  - وجهة استعمال المأجور.
- ٣- على المالك أو المستثمر أن يسجل عقود إيجار الأبنية المؤجرة من الغير مع ملاحقها لدى البلدية الواقع ضمن نطاقها العقار سنوياً وذلك ضمن مهلة أقصاها ٣١ كانون الأول من كل سنة. (قانون ١٧ أيلول ١٩٦٢، المادة ٣٠)

# الجمهورية اللبنانية

## وزارة الداخلية والبلديات

٤- على مالك العقار أو من يقوم مقام المالك بتشديد بناء عليه بقصد استثماره أن يعلم البلدية خطياً بإشغال البناء سواء شغله بنفسه أو أجره من الغير وبكل ما يطرأ على هذا الإشغال من تعديل في وجهة الاستعمال وتبديل في الشاغلين وذلك لغاية ٣١ كانون الأول من السنة التي جرى فيها الإشغال أو حصل فيها التعديل أو التبديل.

(قانون ٨٨/٦٠، المادة ١٤)

٥- يحظر عن المالك بيع أو تاجير أي قسم من البناء قبل الحصول على رخصة البناء، كما يحظر اشغال البناء قبل الحصول على رخصة الاشغال العائدة له. يعاقب كل من يخالف ذلك بغرامة من /٢,٠٠٠/ الى /١٠,٠٠٠/ ليرة لبنانية بالاضافة الى اعتبار عقد الايجار باطلاً. (قانون البناء المرسوم الاشتراعي رقم ٤٨/٨٣، المادة ٢٤)